|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | ***Змест работы*** | ***Тэрмін выканання*** | ***Адказны*** |
| **І. Метадычная работа** |
| 1.1 |  Аналіз работы школьнага музея за 2023/2024 навучальны год. Састаўленне і зацвярджэнне плана работы музея на 2024/2025 навучальны год. Работа з дакументацыяй.  | жнівень2024 | кіраўнік музея |
| 1.2 |  Фарміраванне актыву і Савета школьнага музея, размеркаванне абавязкаў паміж членамі актыву музея  | верасень 2024 | кіраўнік музея |
| 1.3. | Абмеркаванне плана работы музея на 2024/2025 навучальны год з абраным Саветам | верасень 2024 | кіраўнік музея,Савет музея |
| 1.4. | Абмеркаванне і дапаўненне матэрыялу для экскурсаводаў | верасенькастрычнік2024 | кіраўнік музея, экскурсаводы |
| 1.5. |  Падрыхтоўка экскурсаводаў | на працягу першай чвэрці | кіраўнік музея  |
| 1.6. |  Абнаўленне і папаўненне сайта новымі матэрыяламі  | на працягу года | кіраўнік музея, Савет музея |
| 1.7 |  Састаўленне плана работа аглядных і тэматычных экскурсій  | на кожную чвэрць |  кіраўнік музея  |
| 1.8 |  Правядзенне пасяджэнняў Савета школьнага музея. |  верасеньстудзень  | кіраўнік музея, кл.кіраўнікі |
| 1.9 |  Дзень адкрытых дзвярэй | май 2025 | кіраўнік музея, экскурсаводы  |
| **ІІ. Улік і захаванне фонду** |
| 2.1 | Афармленне дакументацыі школьнага музеяВядзенне інвентарнай кнігі | на працягу года | кіраўнік музея  |
| 2.2 | Улік новых паступленняў музейных прадметаў у кнігах асноўнага і навукова-дапаможнага фондаў музея  | на працягу года  |  кіраўнік музея |
| 2.3 |  Ацыфроўка новых музейных прадметаў  | на працягу года |  кіраўнік музея  |
| 2.4 |  Камплектаванне фондаў музея ў адпаведнасці з вывучаемымі тэмамі | на працягу года |  кіраўнік музея  |
| 2.5 | Сістэматызацыя калекцыі музейных прадметаў  | на працягу года |  кіраўнік музея, Савет музея |
| **ІІІ. Пошукава-даследчая дзейнасць** |
| 3.1 |  Збор і апрацоўка ўспамінаў удзельнікаў і сведак гістарычных падзей | на працягу года | кіраўнік музея, Савет музея |
| 3.2. |  Сістэматызацыя накопленага матэрыялу аб ветэранах працы, перадавіках сельскай гаспадаркі  | на працягу года | кіраўнік музея, Савет музея |
| 3.3 |  Вядзенне ўліку і апрацоўка знойдзеных матэрыялаў | люты  |  кіраўнік музея, Савет музея  |
| 3.4 |  Збор артыкулаў пра гісторыю раёна з  перыядычнага друку | на працягу года | кіраўнік музея, кл.кіраўнікі  |
| **IV. Экспазіцыйная дзейнасць** |  |
| 4.1 | Папаўненне экспазіцый музея новымі матэрыяламі | на працягу года  | кіраўнік музея, кл. кіраўнікі  |
|  4.3 |  Абнаўленне экспазіцыі “ Памяці генацыду”. Збор матэрыялу па дадзенай тэме | на працягу года  | Рамашка Л.У.,кіраўнік музея, Савет музея |
| **V. Культурна** - **асветніцкая работа** |
| 5.1. | Акцыя “Чалавек слаўны працай” (Да дня пажылых людзей) | кастрычнік2024 | Савет музея |
| 5.2 | Сустрэчы з перадавікамі гаспадаркі і сведкамі гістарычных падзей | на працягу года | кіраўнік музея, класныя кіраўнікі |
| 5.3 | Афармленне выставы:Смак беларускай мовыЛюблю цябе, мая старонкаМы жывём пад мірным небамПравядзенне лекцый: Як і чым жылі нашы продкі?Праваслаўныя храмы Клецкага раёна (лекцыя- прэзентацыя) | кастрычнік2024студзень 2025 май2025 люты2025красавік2025 | кіраўнік музея, Савет музея Рамашка Л.У.кіраўнік музея  |
|  | **VІ. Экскурсійна** - **масавая работа** |  |  |
| 6.1 | Арганізацыя экскурсій па вывучэнні гісторыі роднага краю.Наведванне школьных музеяў. Знаёмства з інфармацыяй “Памяці генацыду” | на працягу года | кіраўнік музея, Кадзевіч Э.Ф., Рамашка Л.У.,кл.кіраўнікі |
| 6.2 | Прагляд прэзентацый: “Падарожжа па гарадах Беларусі”“ Сцяжынкамі роднага краю” | лістападсакавік |  кіраўнік музея |
| 6.3 |  Прадоўжыць арганізацыю экскурсій у музеі г.Мінска і Мінскай вобласці  | на працягу года  | кіраўнік музея, Рамашка Л.У.кл.кіраўнікі  |
| 6.4 | Удзел у конкурсах рознага ўзроўню |  на працягу года |  кіраўнік музея, кл. кіраўнікі  |
| 6.5 |  Правядзенне аглядных і тэматычных экскурсій, нестандартных урокаў, факультатыўных заняткаў, выхаваўчых мерапрыемстваў |  на працягу года     | кіраўнік музея,  настаўнікі- прадметнікі, класныя кіраўнікі |

 УЗГОДНЕНА

 Намеснік дырэктара

 па вучэбна-выхаваўчай рабоце

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.В.Садкоўская

 21.08.2024

 ЗАЦВЯРДЖАЮ

 Дырэктар Грыцэвіцкай сярэдняй

 школы Клецкага раёна

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Аўдзей

 31.08.2021

План работы

школьнага краязнаўчага музея

на 2021/2022 навучальны год

 Кіраўнік музея

 Гвозд В.Л.

)